

# VILNIAUS ANTAKALNIO GIMNAZIJA

PATVIRTINTA  
Vilniaus Antakalnio gimnazijos  
direktorės 2021 m. vasario 10 d.  
įsakymu Nr. V-2021-07

## 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

<b>GIMNAZIJOS, KAIP ORGANIZACIJOS PRIORITETAS – ASMENINĖS MOKINIŲ PASIEKIMŲ, PAŽANGOS GERINIMAS</b>				
<b>Eil. Nr.</b>	<b>0. TIKSLAI 0.0. Uždaviniai 0.0.0. Priemonės / veiklos</b>	<b>Sėkmės rodikliai (GIMNAZIJA)</b>	<b>Atsakingi priemonių vykdytojai</b>	<b>Laikas</b>
<b>I tikslas. MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMAS, TOBULINANT UGDYMO(SI) ORGANIZAVIMĄ IR BENDRUOMENĖS MOKYMĄSI / DARBĄ KOMANDOMIS.</b>				
<b>1 uždavinys. Padėti įvairių poreikių mokiniams siekti asmenybės brandos, individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) rezultatų, nuolatinės pažangos.</b>				
<b>1.1.1.</b>	<b>Parengtas gimnazijos ugdymo planas 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metams, vadovaujantis mokyklos susitarimais, bendrųjų ugdymo planų bendrosiomis nuostatomis ir bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais kitais teisės aktais ir atsižvelgiant į gimnazijos turimas lėšas.</b>	<p>1. Bus sudaryta darbo grupė gimnazijos ugdymo planui 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metams, parengti.</p> <p>2. Iki 2021-08-31 bus parengtas gimnazijos ugdymo planas 2021–2022 ir 2022-2023 mokslo metams ir suderintas su Gimnazijos taryba, Darbo taryba, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto departamento bendrojo ugdymo skyriaus vedėju ir patvirtintas gimnazijos direktorės.</p> <p>3. Tenkinant mokinių poreikius, atsižvelgus į mokinių pasiekimus ir pažangą, mokytojų metodinių grupių siūlymus, pagal poreikį bus redaguoti gimnazijos ugdymo plano priedai.</p> <p>4. Esant poreikiui, UP ir jo priedai bus redaguojami metų eigoje.</p> <p>5. Gimnazijos ugdymo planas atitiks BUP, mokyklos kontekstą, gimnazijos turimas lėšas ir padės įgyvendinti veiklos ir strateginį planus.</p> <p>6. Tiriamas UP įgyvendinimo poveikis bendrai gimnazijos mokinių ugdymosi kokybei, pažangumui.</p>	R. Kuncevičienė MT Darbo grupė Aktyviai dalyvauja visi pedagogai	Iki rugpjūčio 31 d. UP priedų redagavimas – visus metus
<b>1.1.2.</b>	<b>Apibrėžiant ugdymo programų vykdymo reikalavimus, ugdymo turinys formuojamas ir procesas organizuojamas taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų, įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.</b>	<p>1. Laiku parengti ir koreguojami visų dalykų, dalykų modulių ilgalaikiai planai/programos. Dalykų mokytojų grupėse bus susitarta dėl ilgalaikių planų formos ir turinio. Kiekvieno mokytojo ilgalaikiuose planuose, atsižvelgiant į klasės kontekstą, ugdymo turinys bus suplanuotas taip, kad veiklos padėtų mokiniui siekti išsikeltų ugdymo tikslų, vienas kitas papildytų ir derėtų, stiprintų ne tik mokinių dalykines žinias, bet ir padėtų ugdyti bendrąsias kompetencijas.</p> <p>2. Mokytojai planuos ugdymo turinį, integruotas pamokas ir kitas</p>	Dalykų mokytojai MT R. Kuncevičienė	Iki rugpjūčio 31 d.

		<p>veiklas kartu su kolega(-omis).</p> <p>Bus suplanuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Ugdymo(si) metodai, formos ir užduotys taip, kad mokymasis padėtų mokiniams įgyti įvairios prasmingos patirties (stebėjimo, tyrinėjimo, eksperimentavimo, žaidimo, kūrybos, taip pat socialinių sąveikų) ir būtų optimaliai gilus bei auginantis;</li> <li>· Tarpdalykinės integracijos pamokos;</li> <li>· Integruotų programų (pagal UP) įgyvendinimui skirtos pamokos;</li> <li>· Mokinių įsivertinimui skirtos pamokos;</li> <li>· Iki 10% pamokų ne klasėje ar mokykloje, o kitose patraukliose, ugdymą pajvairinančiose aplinkose;</li> <li>· Kompetencijų plėtotė skirtingų mokymosi pasiekimų turintiems mokiniams (diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas);</li> <li>· Pamokos virtualiose erdvėse;</li> <li>· Vertinami namų, kontroliniai ir kiti darbai;</li> <li>· Patyriminės pamokos;</li> <li>· Dalykinių ir bendrųjų kompetencijų plėtotė;</li> <li>· Atviros pamokos;</li> <li>· IT panaudojimas ir kitos pamokos efektyvumą didinančios priemonės;</li> <li>· Pamokos skirtos supažindinimui su programomis, tvarkomis, vertinimu, karjeros planavimu ir kt.;</li> <li>· Rezervinės pamokos;</li> <li>· Ir kita, pagal metodinėse grupėse priimtus susitarimus.</li> </ul> <p>3. Parengtos programos SUP mokiniams.</p> <p>4. Ne rečiau, kaip 2-3 kartus per pusmetį vyks individualios mokinio pažangos stebėjimas, matavimas, mokinio įsivertinimas.</p> <p>5. Parengtos ir direktoriaus įsakymu patvirtintos matematikos modulių „Sudėtingesnių uždavinių sprendimas“ (Ak.), „Matematinių modelių ir metodų taikymas“ (Ak.) ir pasirenkamojo dalyko „Taikomoji matematika“ programos.</p>		
<p><b>1.1.3. Gerinamas mokymas(is) plačiau taikant individualizavimą, diferencijavimą, suasmeninimą.</b></p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gerės mokinių, o kartu ir gimnazijos pažangumas, kokybė.</li> <li>2. Bus pasiekti ne žemesni už šalies PUPP ir VBE rezultatai.</li> <li>3. Pagerės mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pasitenkinimas mokyklos indėliu ugdant asmenybes – tikslais, ugdymo būdais, rezultatais.</li> <li>4. Mokytojai sudarys galimybę įvairių gebėjimų mokiniams per pamokas pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis (2019 metų rodiklis 2,3; 2020 metų rodiklis 2,2).</li> <li>5. Mokytojai ir toliau bursis į mokymosi grupes, stebės vieni kitų pamokas, jas aptars, dalinsis patirtimi. Pagerės pamokos kokybė (susitarimai su mokiniais dėl ugdymosi lūkesčių, tikslų, siekių ir sėkmės kriterijų).</li> </ol>	<p>Dalykų mokytojai Metodinių grupių pirmininkai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė</p>	<p>Visus metus</p>

		<p>6. Bus organizuojami dalykų mokytojų susirinkimai-diskusijos, kuriose mokytojai, siekdami aukštesnės ugdymo kokybės, dalinsis patirtimi, idėjomis ir žiniomis, analizuos mokinių rezultatus ir priims konkrečius sprendimus/susitarimus.</p> <p>7. Bus organizuojamos integruotos pamokos, pamokos netradicinėse erdvėse, laboratorijose, pamokos „kitaip“, kad mokiniai įgytų konkrečios patirties ir ją pritaikytų kasdieniame gyvenime.</p>		
<b>1.1.4.</b>	<b>Priėmimo ir mokinių paskirstymas į gimnazijos I ir III klases, laikinąsias grupes pagal mokinių poreikius, lūkesčius ir pasiekimus, organizavimas.</b>	<p>1. Direktorius įsakymu bus sudaryta mokinių priėmimo į Vilniaus Antakalnio gimnaziją komisija.</p> <p>2. Parengtas / redaguotas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas „Mokinių priėmimo į gimnaziją komisijos darbo tvarkos aprašas“, vadovaujantis „Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu“.</p> <p>3. Komisija, atsižvelgdama į kriterijus, mokinius paskirstys į klases pagal jų poreikius.</p> <p>4. Bus suformuotos dvi/trys I ir III universitetinės krypties gimnazijos klasės.</p> <p>5. Remiantis mokyklai prieinamais duomenimis, formuojant klases ir laikinas grupes, bus stengiamasi įvertinti situaciją vengiant neįprastai didelio pagal kurį nors požymį (pvz. mokymosi ar socialinių sunkumų patiriančių) „sukritimo“ vienoje klasėje/grupėje.</p>	R. Kuncevičienė Mokinių priėmimo į gimnaziją komisija	Kovas-rugpjūtis
<b>1.1.5.</b>	<b>Metodinės tarybos telkimas pokyčiams, inovacijoms.</b>	<p>1. Vadovaujantis naujais Gimnazijos nuostatais, bus parengti ir direktorės įsakymu patvirtinti „Metodinės tarybos veiklos nuostatai“ ir „Metodinės grupės veiklos nuostatai“.</p> <p>2. Parengtas ir įgyvendintas MT veiklos planas 2021 m.</p> <p>3. MT kartą per mėnesį susiburs profesiniam dialogui, t. y. vyks tikslingai, metodiškai suplanuoti Metodinės tarybos / metodinių grupių susirinkimai.</p> <p>4. MT bus susitarta dėl funkcijų/veiklų kolegialaus pasiskirstymo.</p> <p>5. Direktorius įsakymu patvirtinti matematikos modulių „Sudėtingesnių uždavinių sprendimas“ (Ak.), „Matematinių modelių ir metodų taikymas“ (Ak.) ir pasirenkamojo dalyko „Taikomoji matematika“ programų projektai.</p> <p>6. Įvyks bent 1 gerosios patirties sklaidos renginys:</p> <p>6.1. Metodinė taryba bus sutelkta konferencijos organizavimui: susitarta dėl konkretaus jos tikslo ir krypties (siekis - skaitmeninio turinio ir priemonių naudojimo tikslingumas mokymo procese).</p> <p>6.2. Iki 2021-12-01 bus organizuota pasidalinimo gerąja patirtimi (sklaidos) konferencija „Mano sėkmės istorija 2021“, kurioje dalyvaus visi mokytojai, o pranešimus skaitys ne mažiau, kaip 10 % pedagogų. Mokytojai pristatys kolegoms savo mokymo(si), ugdymo(si) patirties pavyzdžius, kurie buvo paveikiausi mokiniams, patrauklūs ir orientuoti į ugdymosi rezultatus.</p>	R. Kuncevičienė MT	Visus metus

		6.3. Dalyvauti konferencijoje ir pasidalinti savo sėkme bus pakviestas bent 1 kitos Vilniaus miesto gimnazijos pedagogas.		
1.1.6.	<b>Metodinių grupių telkimas pokyčiams, inovacijoms ugdymo(si) srityje.</b>	<p>1. Metodinėse grupėse bus susitarta dėl funkcijų/veiklų kolegialaus pasiskirstymo.</p> <p>2. Atsižvelgus į gimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius, bus parengti metodinių grupių veiklos planai 2021 m.</p> <p>3. Dalykų mokytojai kartą per mėnesį susiburs profesiniam dialogui, t.y. vyks tikslingai, metodiškai suplanuoti metodinių grupių susirinkimai, kuriuose mokytojai dalinsis gerą patirtimi, kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ar savišvietos būdu įgyta informacija ar (ir) išbandyta nauja praktika.</p> <p>Įvyks ne mažiau, kaip 9 metodinių grupių teminiai susirinkimai, kuriuose kolegialiai bus priimti bendri sprendimai/sutarimai dėl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· metodinio ir dalykinio bei profesinio mokytojų bendradarbiavimo užtikrinimo;</li> <li>· ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo; ilgalaikių ugdymo turinio planų formos ir turinio, koregavimo;</li> <li>· dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų programų pasiūlos ir poveikio ugdymo kokybei;</li> <li>· vertinimo ir įsivertinimo strategijų įgyvendinimo;</li> <li>· veiklos prioritetų nustatymo;</li> <li>· mokinių ugdymo(si) sėkmingumo ir jų pasiekimų analizės;</li> <li>· mokinių individualios pažangos stebėsenos;</li> <li>· mokinių ugdymo pasiekimų pokyčių analizės;</li> <li>· pedagoginių problemų sprendimo būdų ir darbo metodikų;</li> <li>· siūlymų gimnazijos savivaldos institucijoms metodinės veiklos, ugdymo organizavimo tobulinimo ir kitais klausimais;</li> <li>· atvirų / kitų pamokų organizavimo ir aptarimo; grįžtamojo kolegialaus ryšio teikimas „Kolega kolegai“;</li> <li>· dalykinių dienų/savaičių organizavimo;</li> <li>· pamokų „kitaip“;</li> <li>· integruojamųjų programų įgyvendinimo;</li> <li>· diagnostinių kontrolinių darbų, nacionalinių patikrinimų, PUPP ir VBE rezultatų aptarimo ir rezultatų gerinimo;</li> <li>· pedagoginių ir metodinių naujovių sklaidos;</li> <li>· dalijimosi gerąja pedagogine patirtimi ir jos skatinimo;</li> <li>· PKT plano parengimo;</li> <li>· pusmečio ir metinio veiklos įsivertinimo;</li> <li>· vadovėlių, metodinių priemonių poreikio;</li> <li>· kabinetų ugdomosios aplinkos tobulinimo, modernizavimo;</li> <li>· kitų susitarimų ar problemų sprendimo.</li> </ul> <p>4. Nuolat bus pasitikrinama, kaip laikomasi priimtų sprendimų/susitarimų, kokią įtaką jie turi ugdymo kokybei ir pan.</p>	Metodinių grupių pirmininkai Aktyviai dalyvaus visi mokytojai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Visus metus

1.1.7	<b>Metodinių valandų organizavimas.</b>	Vyks tikslingai suplanuoti gimnazijos savivaldos institucijų, darbo grupių susirinkimai, susitikimai su administracija, vyks diskusijos, bus priimami susitarimai.	Savivaldos institucijų, darbo grupių pirmininkai Administracija	Visus metus
1.1.8	<b>Organizuotas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas.</b>	<p>1. Atliktas Gimnazijos tarybos parinktos srities įsivertinimas. Sritis: 2. Ugdymas(is) ir mokinių patirtys. 2.2. Vadovavimas mokymuisi. 2.2.2. Ugdymo(si) organizavimas: diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas.</p> <p>2. Įsivertinimas bus atliktas, rezultatai / išvados ir rekomendacijos mokyklos veiklai tobulinti gimnazijos bendruomenei pateikti iki 2021 m. birželio 23 d.</p> <p>3. Vadovaujantis turimais duomenimis (NŠA klausimyno, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo, pažangumo ir kokybės rezultatais), bus susitarta dėl rodiklio (-ių) kriterijų aprašymo, surinkti patikimi duomenys ir informacija.</p> <p>4. NŠA pateikta mokyklos pažangos ataskaita, pristatyta mokyklos bendruomenei (iki 2021 m. gruodžio 31 d.).</p>	R. Kuncevičienė D. Skuraušienė Š. Vitkus MT Aktyviai dalyvaus visa gimnazijos bendruomenė	Visus metus
1.1.9.	<b>Apibendrintų atskiro ugdymo(si) laikotarpio ar ugdymo pagal tam tikrą programą rezultatų</b> (remiantis mokinių veiklos ir elgesio stebėjimu, jų atliktų darbų įvertinimu, kontrolinių ir kitų diagnostinio vertinimo užduočių, nacionalinių ir tarptautinių tyrimų, ugdymo(si) pasiekimų patikrinimų rezultatais), <b>analizė.</b>	<p>1. Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažins su kiekvieno mokinio Pagrindinio ugdymo programos pirmos dalies baigimo pasiekimais ir užtikrins ugdymosi tęstinumą.</p> <p>2. Vidurinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažins su kiekvieno mokinio pagrindinio ugdymosi rezultatais ir užtikrins ugdymosi tęstinumą.</p> <p>3. Bus analizuojami pusmečių, signalinių pusmečių, diagnostinių, PUPP, BE, bandomųjų PUPP, BE, užsienio kalbos mokėjimo lygio nustatymo, NŠA parengtų elektroninių bandomųjų pasiekimų patikrinimų, konkursų, olimpiadų ir kiti rezultatai.</p> <p>4. Dalykų mokytojai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kolegialiai parengs diagnostinių kontrolinių darbų užduotis I ir III klasių mokiniams, bandomųjų PUPP ir VBE užduotis II ir IV klasių mokiniams;</li> <li>- kolegialiai išanalizuos rezultatus ir siekdami MIP (mokinio individualios pažangos) koreguos ilgalaikius planus, tinkamai atrinks ir pritaikys ugdymo turinį pagal klasės / laikinosios grupės kontekstą;</li> <li>- teiks rekomendacijas mokiniams dėl konsultacijų ŽGM lankymo;</li> <li>- esant poreikiui organizuos trišalius pokalbius;</li> <li>- laiku atpažins individualius ugdymosi poreikius, polinkius bei galimybes;</li> <li>- atsižvelgs planuodami visų ir kiekvieno mokinio ugdymą: dalykų ir neformaliojo ugdymo veiklų pasiūlą, mokymosi veiklų diferencijavimą ir (ar) individualizavimą ir kt.</li> </ul> <p>5. Pagerės abipusis grįžtamasis ryšys (dialogas), padedantis mokytojams pasirinkti tinkamesnes mokymo strategijas, o mokiniams – siekti optimalios asmeninės sėkmės, taisyti mokymosi spragas ir</p>	Metodinių grupių pirmininkai Dalykų mokytojai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Visus metus

		vadovauti pačių mokymuisi. 6. Gerės mokinių, mokyklos pažanga ir kokybė.		
<b>2 uždavinys. Efektyvinti pedagoginę pagalbą mokiniui, orientuotą į mokinio asmenybės ūgtį ir nuolatinę individualią pažangą.</b>				
<b>1.2.1.</b>	<b>Mokinio atsakomybės už mokymosi strategijos pasirinkimą, objektyvų pasiekimų įsivertinimą, ugdymas (asmenybės ūgtis).</b>	<p>1. Iki 2021-06-23 atsižvelgus į mokytojų mokymosi – darbo grupių pasiūlymus, bus baigtas rengti, aptartas Metodinėje taryboje, suderintas su Gimnazijos taryba ir direktorės įsakymu patvirtintas atskiras gimnazijos ugdymo plano priedas „Mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimo aprašas“ (toliau Aprašas).</p> <p>2. Su šiuo Aprašu bus supažindinta (žodžiu / gimnazijos svetainėje) gimnazijos bendruomenė, akcentuojant MIP stebėsenos įtaką mokinio rezultatams.</p> <p>3. Aprašas I-IV gimnazijos klasėse bus pradėtas įgyvendinti nuo 2021-09-01.</p> <p>4. Tiriamas MIP stebėsenos įgyvendinimo poveikis bendrai gimnazijos mokinių ugdymosi kokybei, pažangumui ir poreikis tobulinti MIP aprašą pagal dalyvių vaidmenis, poreikius, mokyklos prioritetus.</p> <p>5. Mokytojai dalyvaus visuose gimnazijoje organizuojamuose mokymuose ir konsultacijose „Mokinio individualios pažangos stebėjimas bei brandžios asmenybės ugdymas gimnazijose“.</p> <p>6. Visi mokytojai, dirbantys I gimnazijos klasėse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• supažindins mokinius su Aprašu per pirmas 2021-2022 m. m. pamokas (rugsėjo mėnesį);</li> <li>• su I-ų klasių mokiniais susitars dėl mokėjimo mokytis kompetencijos tobulinimo kriterijų / būdų / formų ir asmeninės pažangos stebėjimo, mokiniui prisiimant atsakomybę už savo mokymąsi ir rezultatus;</li> <li>• mokytojai apie supažindinimą ir susitarimus įrašys elektroniniame dienyne.</li> </ul> <p>7. I-ų klasių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) su Aprašu, atkreipiant dėmesį į MIP stebėsenos įtaką mokinio rezultatams, bus supažindinti pirmojo informacinio tėvų susirinkimo metu (2021 m. rugsėjo mėn.).</p> <p>8. Bus suaktyvintas I-ų klasių vadovų ir dalykų mokytojų bendradarbiavimas: rugsėjo - lapkričio mėn. vyks 4-5 susirinkimai „Kolega-kolegai“ (mokytojų, dirbančių konkrečioje klasėje, klasės vadovo, skyriaus vedėjos ir pagalbos mokiniui specialistų).</p> <p>9. Gruodžio mėnesio pradžioje bus organizuotas I-ose klasėse dirbančių mokytojų, I-ų klasių vadovų, administracijos ir pagalbos mokiniui specialistų susitikimas Aprašo įgyvendinimo sėkmėms aptarti.</p>	Aprašo rengimo darbo grupės Visi mokytojai MT R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė R. Kuncevičienė	Visus metus
<b>1.2.2.</b>	<b>Elektroninio dienyno visų teikiamų galimybių išnaudojimas bendradarbiavimui ir grįžtamajam ryšiui gauti.</b>	<p>1. Mokytojai į el. dienyną įkels ilgalaikius teminius planus, taip užtikrindami ugdymo turinio įgyvendinimo vienovę toje pačioje klasių grupėje / klasėje.</p> <p>2. Mokytojai naudosis el. dienyno biblioteka, skatins ją naudotis</p>	Dalykų mokytojai Klasių vadovai Administracija R. Matulionienė	Visus metus

		<p>mokinius.</p> <p>3. Grįžtamajam ryšiui gauti bus aktyviau naudojama el. dienyno funkcija „Apklausa“.</p> <p>4. Visi mokytojai užtikrins, kad mokiniams ir jų tėvams (globėjams) informacija apie mokymąsi būtų teikiama laiku, būtų informatyvi, asmeniška ir skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos.</p> <p>5. Komentuodami įvertinimus mokytojai naudosis vertinimo skale bendrajame ugdyme, vertinimo dalykų pamokose tvarkomis, asmenine ir kolegų patirtimi.</p> <p>6. Pagalbos mokiniui specialistai apie įvykusius individualius pokalbius su mokiniais ir jų metu priimtus susitarimus, informuos pranešimu el. dienyne skiltyje „Pagyrimai / pastabos / komentarai“.</p> <p>7. Iki rugsėjo 15 dienos bus garantuotas (klasių vadovų, administracijos, e. dienyno administratoriaus pastangomis) visų gimnazijos tėvų (globėjų) ir mokinių prisijungimas prie e. dienyno.</p>	R. Kuncevičienė Pagalbos mokiniui specialistai	
<b>1.2.3.</b>	<b>Mokiniams skiriamo mokymosi krūvio namuose, sureguliuavimas</b>	<p>1. Darbai namuose bus skiriami / pasirenkami tikslingai, asmeniškai, mokiniams suteikiama grįžtamoji informacija.</p> <p>2. Konkrečioje klasėje dirbantys mokytojai, bendradarbiaus tarpusavyje: derins kontrolinių darbų, PUPP, VBE bandomųjų ir kitų atsiskaitymų darbų datas.</p>	Dalykų mokytojai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė Klasių vadovai	Visus metus
<b>1.2.4.</b>	<b>Žinių gilinimo (konsultavimo) mokyklos veiklos aktyvinimas.</b>	<p>1. Mokytojai laikysis „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo“, patvirtinto direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137.</p> <p>2. Mokytojai įgyvendins „Žinių gilinimo (konsultavimo) mokyklos (ŽGM) veiklos aprašą“, patvirtintą direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137.</p> <p>3. Mažės nepažangių mokinių skaičius.</p> <p>4. Gerės ugdymo kokybė, daugės mokinių besimokančių 9-10.</p> <p>5. Ir toliau daugės mokinių, patiriančių mokymosi džiaugsmą. (2019 metų rodiklis 2,4; 2020 metų rodiklis 2,7 ).</p> <p>6. Kilus ugdymosi, psichologinių ar socialinių problemų bei grėsmių, mokiniai visuomet ir laiku sulauks tinkamos pagalbos.</p>	Dalykų mokytojai Pagalbos mokiniui specialistai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė R. Kuncevičienė	Visus metus
<b>1.2.5.</b>	<b>Mokinių adaptacijos periodo veiklų įgyvendinimas.</b>	<p>1. Rugsėjo-spalio mėn. bus stebima I klasių mokinių adaptacija, vadovaujantis VAG UP 17 priedu „Naujai atvykstančių į I-as ir kitas gimnazijos klases mokinių adaptacijos ir adaptacijos priežiūros tvarka“.</p> <p>2. Ugdymo skyriaus vedėjos, kuriojančios I-as klases, reguliariai (kartą per savaitę) susitikimai su gimnazijos socialine pedagoge ir psichologe dėl I-ų klasių mokinių adaptacijos.</p> <p>3. Mokiniams, patiriantiems sunkumų, bus suteikta reikalinga pagalba (konsultacijos, švietimo valandėlės ir kt.), todėl mažės mokinių patiriančių adaptacijos sunkumų.</p> <p>4. Atliktas I-ų gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimas.</p>	Klasių vadovai Dalykų mokytojai Ž. Pliskačevska L. Vilčinskienė R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Rugsėjis-spalis ir atvykus mokiniui mokslo metų eigoje

		<p>Rezultatai bus aptarti (diskusijų būdu) mokytojų susirinkime. Bus parengtos rekomendacijos pirmose gimnazijos klasėse mokytojams dirbantiems. Mokytojai jomis naudosis siekdami mokinio individualios pažangos, sėkmingos socializacijos.</p> <p>5. Vyks individualūs pokalbiai su naujai į I-IV klases atvykusiais mokiniais.</p>		
<b>1.2.6.</b>	<b>Projektinės veiklos I-ose ir III-iose klasėse organizavimas.</b>	<p>1. Visi I ir III klasių mokiniai bus įtraukti į projektinę veiklą, projektams vadovaus visi I ir III klasių mokinius mokantys mokytojai.</p> <p>2. Mokiniai patobulins projektinio darbo rengimo, pristatymo, viešojo kalbėjimo kompetencijas.</p> <p>3. Bus suorganizuota geriausių projektų pristatymo pamoka, padėkos raštais paskatinti geriausių projektų atlikėjai ir vadovai (direktorės įsakymu - padėka).</p> <p>4. Mokiniai, kurių projektai pripažinti geriausiais, dalyvaus visų ugdymo sričių ir/ar dalykų miesto, respublikos konkursuose, konferencijose, kituose renginiuose ir/ar skaitys pranešimus. Mokiniai bus skatinami ugdytis lyderystės gebėjimus, rodyti iniciatyvą.</p> <p>5. Parengti bibliotekoje sukauptų mokinių projektinių darbų sąrašai, jie paskelbti mokyklos svetainėje, išduodami mokiniams kaip pavyzdžiai, parengti reikalavimai rašto darbams, jie publikuojami svetainėje, nupirkta leidinių - metodinių rekomendacijų projektiniams ir rašto darbams.</p> <p>6. Veikla bus įgyvendinta vadovaujantis „Projektinės veiklos I ir III klasėse organizavimo tvarka“, patvirtinta direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137 (<a href="#">rengiama nauja redakcija</a>).</p>	I ir III klasių dalykų mokytojai Metodinė taryba R. Kuncevičienė	Visus metus
<b>1.2.7.</b>	<b>STEAM dalykų stiprinimo veiksmų plano tęstinumo užtikrinimas. Bendradarbiavimo su VGTU plėtojimas.</b>	<p>1. Mokiniai turės galimybę atlikti tiriamąją-praktinę veiklą pasinaudodami aukštųjų mokyklų bei kitų įstaigų mokymo baze, susipažins su šiuolaikinėmis tyrinėjimo technologijomis, metodais ir naujais rezultatais bei jų panaudojimu. Tai sudarys sąlygas geriau pasirengti technologinių, fizinių, biomedicinos mokslų krypties studijoms.</p> <p>2. Bus sudaromos sąlygos gimnazijos mokytojams dalyvauti universitetų organizuojamuose seminaruose, konferencijose.</p> <p>3. Parengtas ir įgyvendintas STEM krypties projekto „Smalsauk, tyrinėk, įsitikink“, kuris skatins moksleivių gamtamokslinį smalsumą, kūrybiškumą, atsakingumą ir drąsumą ugdantis nuostatas, pagrįstas moksliniais ir savo tyrimo rezultatais, gilins praktinius tiriamosios veiklos įgūdžius, planas.</p> <p>4. Vyks chemijos ir biologijos mokytojų profesinis bendradarbiavimas su Antakalnio progimnazijos ar kitų mokyklų mokytojais.</p>	V. Bliznikienė R. Dudzevičienė V. Kirkilienė Gamtos mokslų, matematikos, IT mokytojai	Visus metus
<b>1.2.8.</b>	<b>Bendradarbiavimo su kitais socialiniais partneriais plėtojimas.</b>	<p>1. Bendradarbiavimas su <b>ISM</b>:</p> <p>1.1. Bus organizuojami karjeros ugdymo renginiai.</p> <p>1.2. Vyks ISM dėstytojų gimnazijos mokiniams vedamos pamokos.</p>	I. Niuniavaitė J. Butkutė	Visus metus



		1.3. Mokiniai dalyvaus ISM renginiuose ir kitose veiklose pagal pasirašytą bendradarbiavimo sutartį.		
		2. Bendradarbiavimas su <b>Saugomų teritorijų Nacionaliniu lankytojų centru ir „Vilnius Tech Park“</b> : 2.1. Saugomų teritorijų nacionalinio lankytojų centro aplinkoje vedamos pamokos padės mokiniams ugdyti(is) gamtamokslines, pažinimo kompetencijas, suprasti žmogaus veiklos sukeltus gamtos pokyčius ir imtis asmeninės atsakomybės už aplinkos išsaugojimą. 2.2. Tarpdisciplininis bendradarbiavimas su „Vilnius Tech Park“ suteiks puikias galimybes parodyti mokiniams technologines naujoves, mokytojams - įdomiai ir „kitaip“ pravesti tradicines pamokas Vilniaus miesto erdvėse.	Gamtos mokslų, geografijos mokytojai	Visus metus
		<b>3. Bendradarbiavimo su VU plėtojimas:</b> 3.1. Bus suteikta galimybė mokiniams ir mokytojams naudotis VU Filologijos fakulteto mokymo baze, susipažinti su šiuolaikinėmis tyrinėjimo technologijomis ir metodais, dalyvauti paskaitose bei kartu su studentais atlikti praktines užduotis - gilinti mokinių humanitarinių mokslų žinias, padėti mokiniams pasirengti humanitarinių mokslų krypties studijoms. 3.2. Ugdymo turinys bus praplėstas kitokia, mokiniams patrauklia veikla ir ne mokyklos aplinkoje.	Užsienio kalbų mokytojai. V. Kriščiūnienė	Visus metus
		4. Siekiant geriau tenkinti mokinių poreikius, ugdyti dalykines ir bendrąsias kompetencijas bus <b>ieškoma naujų socialinių partnerių.</b>	Dalykų mokytojai Pagalbos mokiniui specialistai	Visus metus
<b>1.2.9.</b>	<b>Kultūros pažinimo gilinimas organizuojant pamokas, renginius gimnazijos bibliotekoje.</b>	1. I-ą gimnazijos klasių mokiniams organizuojamos klasių valandėlės, kurių metu mokiniai bus supažindinti su bibliotekos fondais ir kitomis teikiamomis paslaugomis. 2. Pamokas mokiniams bibliotekos erdvėse organizuos įvairių dalykų mokytojai.	Dalykų mokytojai I klasių vadovai I. Kryžanauskienė	Visus metus
<b>3 uždavinys. Aktyviau, įvairiomis formomis į(si)traukti tėvus į vaikų ugdymą(si) ir klasių bendruomenių veiklas.</b>				
<b>1.3.1.</b>	<b>Gimnazijos tarybos (GT) veiklos organizavimas.</b>	1. Vadovaujantis naujais Gimnazijos nuostatais, bus parengti ir direktorės įsakymu patvirtinti „Gimnazijos tarybos nuostatai“. 2. Bus parengtas ir įgyvendintas GT veiklos planas 2021 m. 3. Įvyks ne mažiau kaip 2-3 GT susirinkimai, kuriuose kolegialiai bus priimti protokoliniai susitarimai dėl gimnazijos bendruomenei aktualių klausimų.	V. Gansiniauskaitė V. Kirkilienė	Visus metus
<b>1.3.2.</b>	<b>Apvaliojo stalo diskusijų su tėvų komitetu organizavimas.</b>	1. Bus surengtos dvi apvaliojo stalo diskusijos. Tėvai dalyvaus tobulinant mokyklą, per diskusijas aktyviau įsitrauks į vaikų ugdymą(si). 2. Kartu su klasių komitetų pirmininkais dalyvaus ir Gimnazijos tarybos nariai, gimnazijos vadovai, Mokinių senato nariai, kad	V. Kirkilienė R. Kuncevičienė	Lapkričio ir balandžio mėn.

		bendroje diskusijoje būtų įvardytos vaikų ugdymo(si) ir klasių bendruomenių veiklos stiprybės bei trūkumai, pasiūlyti problemų sprendimo būdai.		
<b>1.3.3.</b>	<b>Klasių (mokinių, tėvų) bendruomenių telkimas / stiprinimas, ieškant įvairesnių bendravimo ir bendradarbiavimo formų.</b>	<p>1. Įvyks ne mažiau, kaip 7 klasių vadovų metodinių grupių teminiai susirinkimai, kuriuose klasių vadovai dalinsis sukaupta patirtimi bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais, mokinių lankomumo gerinimo, renginių / švenčių organizavimo ir kitais klausimais.</p> <p>2. Kartu su mokiniais, tėvais bus parengti ir įgyvendinti klasių vadovų veiklos planai, orientuoti į kiekvieno mokinio ir jo tėvų (globėjų) į(si)traukimą, klasių tėvų bendruomenių telkimą mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymui, darbingos tvarkos gimnazijoje palaikymą..</p> <p>Pagal klasės kontekstą bus suplanuotos ir įvyks:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· klasių valandėlės (ne mažiau, kaip po 1 per mėnesį), kurioms ruošis mokiniai, klasių vadovai, bus įtraukiami tėvai. Šios valandėlės bus laiku įrašomos mėnesio plane;</li> <li>· po 1-2 klasių bendruomenės telkiančius renginius ar kitomis formomis organizuojamos bendros klasių bendruomenių (mokinių, tėvų, klasės vadovo (pagal galimybes ir mokytojų)) veiklos;</li> <li>· klasių bendruomenių įsitraukimas organizuojant bendras veiklas gimnazijos bendruomenei;</li> <li>· tėvų įtraukimas į klasės organizuojamus renginius;</li> <li>· mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimas, veiksmai pasiekimų ir pažangos gerinimui;</li> <li>· prevencinės programos ar jų dalis pagal klasės kontekstą;</li> <li>· karjeros ugdymo renginiai;</li> <li>· klasių informaciniai tėvų susirinkimai;</li> <li>· trišaliai pokalbiai;</li> <li>· socialinės-pilietinės ir savanoriškos veiklos organizavimas;</li> <li>· tyrimai;</li> <li>· kitos klasių bendruomenėse ar vadovų metodinėje grupėje sutartos veiklos.</li> </ul> <p>3. Bus aktyviau, įvairesnėmis formomis telkiamos klasių bendruomenės.</p> <p>4. Blogai lankančių mokinių tėvams klasėse (pagal poreikį) organizuojamos apskritojo stalo diskusijos - susitikimai su mokyklos pagalbos mokiniui specialistais „Kaip padėti vaikui mokytis?“, tėvai įtraukiami į problemų sprendimą, sistemingai organizuojami trišaliai pokalbiai.</p>	Klasių vadovai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Parengiama iki rugsėjo 15 dienos, įgyvendinama visus metus
<b>1.3.4.</b>	<b>Trišalių pokalbių kultūros tolesnis tobulinimas: suplanuoti reikiami veiksmai, įgalinantys mokytojus</b>	<p>1. Pažangumas ir mokymosi kokybė bus aukštesnė nei 2020 metais.</p> <p>2. Gerės mokyklos lankymas: 15 % mažės praleistų, praleistų ir nepateisintų pamokų skaičius.</p>	Dalykų mokytojai Pagalbos mokiniui specialistai	Visus metus ir pagal gimnazijos veiklos kalendorių

	pagal numatytą metodiką veiksmingai vykdyti trišalius pokalbius.	<p>3. Didesnė dalis mokinių patirs mokymosi džiaugsmą.(2020 m. NŠA apklausos rezultatas-2.7).</p> <p>4. Įvyks 4 trišalių pokalbių dienos, iš anksto numatytos Gimnazijos veiklos kalendoriuje.</p> <p>5. Mokytojai ir tėvai bendradarbiaus (skirs laiko ir inicijuos susitikimus, pokalbius ir kt.) palaikydami ir skatindami mokinio pažangą, stiprindami jo psichinę ir fizinę sveikatą bei socialumą.</p> <p>6. Bus toliau tobulinama trišalių pokalbių sistemos kultūra.</p> <p>7. Mokytojai, klasių vadovai pastebėję mažėjančią arba nekintančią MIP, nedelsdami organizuos trišalius pokalbius su tėvais ir mokiniais, priims susitarimus, jo rezultatams ir pažangai, tolesnio ugdymosi uždaviniams aptarti, pasiekimų ir pažangos planavimui, pagalbos teikimui, naudojantis surinkta informacija apie mokinio kompetencijų lygį, jo pasiekimų įrodymais ir dialogu su mokiniu.</p> <p>Mokiniui keliami tikslai kurs jam nuolatinius iššūkius reikalaujant pastangų ir atkaklumo, tačiau negąsdins ir negniuždys.</p> <p>8. Klasių vadovai inicijuos ne mažiau, kaip po 1 trišalį pokalbį per savaitę.</p> <p>Tai padės klasių vadovams, pagalbos mokiniui specialistams, administracijai geriau pažinti mokinį ir jam kylančias problemas, priimti sprendimus dėl pagalbos teikimo.</p> <p>9. Apie susitikimus ir susitarimus informacija bus skelbiama el. dienyno skiltyje „Pagyrimai / pastabos / komentarai“.</p> <p>10. Rašytinių susitarimų originalai (jei tokie bus rašomi) saugomi 7 kab. mokinių aplankuose, o kopijos atiduotos visoms trimis šalims.</p>	R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė R. Kuncevičienė	
<b>1.3.5.</b>	<b>Tėvų (globėjų) informavimas ir švietimas, atitinkantis tėvų (globėjų) poreikius ir mokyklos kontekstą.</b>	<p>1. Parengtas ir įgyvendintas tėvų informacinių susirinkimų, klasių vadovų susitikimų su tėvais tvarkaraštis.</p> <p>2. Organizuojama bent 1 paskaita.</p> <p>3. Klasių vadovai parinks patrauklias tėvų susirinkimų, į kurių organizavimą bus įtraukti ir mokiniai, formas.</p> <p>4. Bus įgyvendinta „Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo mokinių ugdymo (si) klausimais tvarka“, patvirtinta direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137.</p>	Klasių vadovai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė R. Kuncevičienė L. Vilčinskienė	Pagal gimnazijos veiklos kalendorių
<b>4 uždavinys. Plėtoti mokyklos vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų profesines kompetencijas mokinio individualios pažangos matavimo, vertinimo ir įsivertinimo srityje.</b>				
<b>1.4.1.</b>	<b>3 dienas per metus pedagogų tikslingas (pagal išsikeltus ar mokyklos pasiūlytus prioritetus) dalyvavimas profesinių kompetencijų tobulinimo renginiuose.</b>	<p>1. Kiekvienas pedagogas ne rečiau, kaip kartą per metus įsivertins savo profesines kompetencijas remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos, mokyklos rezultatais bei kitais rodikliais, numatys kompetencijų tobulinimo tikslus, rinksis profesinių kompetencijų tobulinimo formas ir programas.</p> <p>2. Pagalbos mokiniui specialistai tikslingai, pagal išsikeltus prioritetus, tobulins profesines kompetencijas. Įgytas žinias ir kompetencijas taikys</p>	Pedagoginiai darbuotojai Metodinių grupių pirmininkai	Visus metus

		savo darbe įgyvendindami prevencines programas, individualiai konsultuojant, teikiant pagalbą. 3. 50% bus įgyvendintas VAG prioritetas: profesinis pedagogų skaitmeninis raštingumas ir ugdymo individualizavimas, diferencijavimas, suasmeninimas, naujosios ugdymo paradigmos, individualios mokinio pažangos stebėjimas, vertinimas, įsivertinimas, profesinių kompetencijų tobulinimas „sunkių“ situacijų sprendimo atveju. 4. Kiekvienas metodinės grupės narys, dalyvavęs PKT renginiuose, pasidalins įgyta informacija, išbandyta nauja praktika metodinės grupės susirinkime.		
<b>1.4.2.</b>	<b>Dviejų PKT renginių, siekiant įgyti ir patobulinti pamokos vadybos, kiekvieno mokinio pažangos stebėjimo, grįžtamojo ryšio apie pamokos kokybę, diferencijavimą, naujas ugdymo paradigmas kompetencijas, organizavimas gimnazijoje.</b>	Suorganizuoti du PKT renginiai, kuriuose dalyvaus ne mažiau kaip 70 % pedagogų. Įgyta patirtis, žinios bus taikomos ugdymo procese, gerės individualios mokinių pažangos stebėjimo kompetencijos, mokymo ir ugdymo kokybė, pamokos metodologija, mokytojai dažniau taikys grįžtamojo ryšio apie pamokos kokybę metodus.	V. Kirkilienė R. Kuncevičienė	Balandis / birželis arba lapkritis / gruodis
<b>1.4.3.</b>	<b>Profesinių kompetencijų tobulinimas taikant kolegialų grįžtamąjį ryšį principu „Kolega kolegai“.</b>	1. Visi mokytojai: • stebės vieni kitų pamokas ir teiks naudingą grįžtamąjį ryšį; • praplės savo kompetencijas apie mokymąsi skatinančio grįžtamojo ryšio teikimo ir priėmimo kultūrą, taikys kolegialų grįžtamąjį ryšį, kaip mokymosi priemonę/būdą, neužgaunant pašnekovo, suteikiant jam impulsų mokytis ir tobulėti, stiprinantį kolegialų bendradarbiavimą; • įgytas žinias ir kompetencijas panaudos kaip mokymąsi skatinančią priemonę mokiniams; • stiprins bendruomenės ryšius, padės plačiau matyti klasės kontekstą, skatins mokytojus integruoti ugdymo turinį ir kt.	Dalykų mokytojai Metodinių grupių pirmininkai, sekretoriai	Visus metus
<b>1.4.4.</b>	<b>Profesinių kompetencijų tobulinimas savišvietos būdu.</b>	1. Pedagoginiai darbuotojai tobulins PKT: • dalyvaudami asociacijų, metodinių ratelių veiklose; • dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose, aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose, kitose švietimo veiklose; • domėdamiesi ir sekdami naujoves ir kt.	Pedagoginiai darbuotojai	Visus metus
<b>1.4.5.</b>	<b>Pedagogų dalyvavimo PKT renginiuose apskaitos vykdymas.</b>	1. Pedagogų dalyvavimo PKT renginiuose apskaita bus vykdoma du kartus per metus. 2. Apskaita padės identifikuoti, kaip naudojamos MK lėšos, skirtos PKT tobulinimui ir kaip laikomasi išsikeltų PKT prioritetų.	R. Kuncevičienė V. Šilaikis	Birželis, gruodis
<b>1.4.6.</b>	<b>Metinių pokalbių ir profesinių dialogų organizavimas.</b>	1. Pedagoginiai darbuotojai įsivertins savo SSGG. 2. Profesiniai dialogai padės išgryninti problemas ir susitarti dėl jų sprendimų būdų. 3. Metinių pokalbių metu bus aptarti pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai, einamųjų metų užduotys, PKT tobulinimo kryptys.	V. Kirkilienė Darbo taryba R. Kuncevičienė R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Metiniai pokalbiai: birželio mėnesį. Profesiniai dialogai – pagal poreikį visus metus

1.4.7.	<b>Mokytojų atestacijos programos įgyvendinimas.</b>	Atestuosis visi plane numatyti mokytojai, vyks atviros pamokos, padaugės metodinių renginių.	V. Kirkilienė Atestacinė komisija	Visus metus
<b>II tikslas. EMOCIŠKAI SAUGIOS, MODERNIOS UGDYMO(SI) APLINKOS IR SOCIALIAI ATSAKINGOS GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS PUOSELĖJIMAS.</b>				
<b>1 uždavinys. Telkti gimnazijos bendruomenę socialiai aktyvių, sąmoningų piliečių ugdymui.</b>				
2.1.1.	<b>Socialinės-pilietinės ir savanoriškos veiklos plėtojimas.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokinių taryba organizuos I-II gimnazijos klasių mokinių apklausą, tikslu išsiaiškinti, kokia socialinė - pilietinė veikla domina ir yra patraukli, kokios mokinių patirtys, lūkesčiai.</li> <li>2. Atsižvelgus į mokinių apklausos duomenis bus parengtas, esant poreikiui koreguojamas, socialinės-pilietinės veiklos ilgalaikių, konkrečių, mokiniams patrauklių veiklų sąrašas ir paskelbtas mokiniams (gimnazijos svetainėje, el. dienyne, standuose).</li> <li>3. Bus bendradarbiaujama su paramos fondu „Maisto bankas“ ir Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija.</li> <li>4. Pasitelkus mokinių tėvus ir / ar nevyriausybinės, jaunimo organizacijas bus užmegzti ryšiai su dviem socialiniais partneriais dėl galimybės mokiniams atlikti socialinę-pilietinę veiklą, savanoriauti.</li> <li>5. Bus sudarytos galimybės mokiniams prisidėti prie renginių, varžybų organizavimo grupių.</li> <li>6. Bus suorganizuotos 2 savaitės dienos.</li> <li>7. Informacija apie reikšmingas iniciatyvas bus skelbiama el. dienyne, klasių seniūnų, mokinių srautinių susirinkimų metu, gimnazijos svetainėje.</li> <li>8. Veikla bus įgyvendinama vadovaujantis „Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137.</li> <li>9. Pilietinėje-socialinėje veikloje dalyvaus 100 % I-II klasių mokinių, savanorių judėjime - bent 10% III-IV klasių mokinių.</li> <li>10. Klasių vadovai individualiai dirbs su mokiniais, didindami jų motyvaciją socialinei-pilietinei ir savanoriškai veiklai atlikti.</li> <li>11. I pusmetyje socialinei-pilietinei veiklai atlikti visi I-II gimnazijos klasių mokiniai bus skyrę ne mažiau, kaip po 3 valandas.</li> <li>12. I-II klasių vadovai kiekvieną mėnesį vykdys mokinių dalyvavimo socialinėje-pilietinėje veikloje, apskaitos kontrolę.</li> <li>13. I-IV klasių vadovai du kartus per metus rinks duomenis apie mokinius, užsiimančius savanoryste.</li> </ol>	Ž. Pliskačevska Mokinių taryba I-II klasių vadovai Dalykų mokytojai R. Juchnevičienė (bendradarbiavimas su LRK draugija)	Visus metus
2.1.2.	<b>Pilietinių iniciatyvų, akcijų skatinančių bendruomenės susitelkimą, veikimą kartu, organizavimas.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gimnazijos bendruomenė bus įtraukta į gerumo ir paramos akcijas, pilietines iniciatyvas, pilietiškumą ir socialinį aktyvumą ugdančius renginius, diskusijas ir kt.</li> <li>2. Kiekvienas gimnazijos mokinys pilietinėse iniciatyvose, akcijose ir kituose panašiuose renginiuose dalyvaus ne mažiau, kaip 2 kartus per mokslo metus.</li> </ol>	Dalykų mokytojai Klasių vadovai Mokinių taryba Ž. Pliskačevska R. Juchnevičienė Administracija	Visus metus

2.1.3.	<b>Mokinių skatinimas dalyvauti mokyklos pažangos pokyčiuose.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokiniai aktyviau įsitrauks organizuojant apklausas (Mokinių taryba)</li> <li>2. Mokiniai aktyviau įsitrauks rengiant, vertinant mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus, ugdymo(si) proceso tobulinimą.</li> <li>3. Įvyks demokratiški ir tiesioginiai Mokinių tarybos ir Mokinių Prezidento rinkimai.</li> <li>4. Mokiniai bus aktyviau įtraukti į bendruomenės diskusijas, konferencijas, mainų programas ir kitas veiklas.</li> </ol>	Administracija Dalykų mokytojai Klasių vadovai Mokinių taryba Klasių mokinių savivaldos	Visus metus
2.1.4.	<b>Dalyvavimas Antakalnio bendruomenės veiklose.</b>	Kartu su Antakalnio mikrorajono bendruomene įvyks 4-5 bendradarbiavimo renginiai ir / ar savanoriška veikla.	Administracija Klasių vadovai Dalykų mokytojai Ž. Pliskačevska	Visus metus
<b>2 uždavinys. Mokyklos gyvenimo praktikoje plėtoti pasitikėjimo mokiniais vertybę, svarbaus vaidmens mokiniams suteikimą, tenkinant mokinių saviraiškos poreikius saugioje, tolerantiškoje aplinkoje.</b>				
2.2.1.	<b>Gimnazijos metų renginių, olimpiadų, konkursų, varžybų, diagnostinių, bandomųjų PUPP, BE plano parengimas ir įgyvendinimas (žr. priedą).</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renginių organizavimo grupėse dalyvaus visų bendruomenės grupių atstovai (mokytojai, mokiniai ir tėvai).</li> <li>2. Visi mokytojai bent vieną kartą per metus dalyvaus renginių organizavimo veiklose.</li> <li>3. Įvyks 95 % planuotų renginių.</li> <li>4. Į renginių organizavimą, dalyvavimą juose, bus įtraukta daugiau tėvų (globėjų) ir gimnazistų.</li> <li>5. Augs renginių, inicijuotų pačių gimnazistų, skaičius.</li> <li>6. Puoselėjamos gimnazijos tradicijos, kuriamos naujos.</li> <li>7. Mokiniai bus skatinami ugdytis lyderystės gebėjimus, rodyti iniciatyvą.</li> <li>8. Olimpiadų ir konkursų nugalėtojai aktyviai dalyvaus atitinkamuose miesto renginiuose. Daugiau mokinių bus įtraukta į kitų organizacijų organizuojamus konkursus.</li> <li>9. Mažės neplanuotų, žemą pridėtinę vertę turinčių renginių.</li> </ol>	Dalykų mokytojai Klasių vadovai NVŠ programų vadovai Pagalbos mokiniui specialistai Administracija Savivaldos institucijos	Visus metus
2.2.2.	<b>Patrauklių NVŠ programų pasiūla ir įgyvendinimas.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plečiant NVŠ programų pasiūlą, bus sudarytos sąlygos mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujų kompetencijų, laiku pastebimi ir tinkamai ugdomi kiekvieno mokinio gabumai bei talentai.</li> <li>2. Siekiant užtikrinti mokiniams galimybę lankyti pasirinktas NVŠ programas, bus parengtas ir bendruomenei paskelbtas mokiniams patogus NVŠ užsiėmimų tvarkaraštis.</li> <li>3. Apklausos būdu iširtas mokinių neformaliojo ugdymo programų poreikis. Atsižvelgus į apklausos rezultatus - organizuojamos NVŠ veiklos.</li> <li>4. Organizuota neformaliojo ugdymo programų pasiūla atitiks mokinių poreikius.</li> <li>5. Apie 35 % gimnazijos mokinių pasirinks gimnazijos siūlomas NVŠ veiklas.</li> </ol>	NVŠ programų vadovai V. Kriščiūnienė / administracijos atstovas	Visus metus

		<p>6. Rugsėjo mėnesį vyks būrelių mugė - NVŠ veiklų pristatymas klasių valandėlių metu,</p> <p>7. Kiekvieną mėnesį arba atsiradus naujai veiklai el. dienyne mokiniams, klasių vadovams bus siunčiama atnaujinta informacija apie NVŠ veiklas.</p> <p>8. Du kartus per metus vyks mokinių lankančių aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo ugdymo veiklą gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje apskaita (pagal direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137 patvirtintą tvarką).</p>		
<b>2.2.3.</b>	<b>Mokinių senato / tarybos veiklos plėtojimas.</b>	<p>1. Bus parengti ir direktorės įsakymu patvirtinti nauji Mokinių tarybos įstatai. (2021 m. vasario mėn.)</p> <p>2. Bus parengtas Mokinių tarybos veiklos planas (prisiimant asmeninę atsakomybę).</p> <p>3. Vyks reguliarūs (kartą per mėnesį) Mokinių tarybos susirinkimai.</p> <p>4. Vyks reguliarūs (kartą per mėnesį) Mokinių tarybos ir klasių seniūnų susitikimai, kuriuose bus planuojamos ar tikslinamos bendros veiklos, tariamasi kaip jas įgyvendinti, įtraukiant kuo daugiau gimnazijos mokinių.</p> <p>5. Bus užmegztas bendradarbiavimas su bent vienos Vilniaus mokyklos Mokinių savivalda (senatu/taryba): pasidalinta patirtimi, idėjomis, sėkmingomis iniciatyvomis.</p>	Mokinių senatas / Mokinių taryba V. Kriščiūnienė	Visus metus
<b>2.2.4.</b>	<b>Klasių mokinių savivaldos institucijų veiklos stiprinimas.</b>	<p>1. Klasių vadovai inicijuos funkcijų suteikimą kiekvienam mokiniui pagal jų poreikius ir galimybes, suteiks daugiau savarankiškumo įgyvendinant klasės savivaldoje pasirinktas funkcijas.</p> <p>2. Bus organizuojamos klasių valandėlės narių į MT ir klasių seniūnų rinkimams, einamiesiems reikalams aptarti, pasiūlymams išklausti, naujiems nutarimams priimti.</p> <p>3. Kartą per mėnesį vyks I-IV klasių seniūnų ir / ar kitų klasių savivaldos narių susitikimai su Mokinių taryba. Pagal poreikį - su klases kuruojančiomis ugdymo skyrių vedėjomis ir / ar klasių vadovais sėkmėms ir problemoms aptarti.</p> <p>4. Mokinių įsitraukimo didinimui, prieš rengiant renginius mokyklos mastu, vyks klases kuruojančių ugdymo skyrių vedėjų ir / ar klasių vadovų susitikimai su klasių renginių organizatoriais renginių scenarijams parengti.</p>	R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė Klasių vadovai	Visus metus
<b>2.2.5.</b>	<b>II-ą klasių mokinių konsultavimas ir pagalba (tariantis su mokinio tėvai (rūpintojais) pasirengiant individualius ugdymosi planus, mokymuisi pagal vidurinio ugdymo programą.</b>	<p>1. Direktorės įsakymu bus paskirti pedagogai atsakingi už pagalbą mokiniui tikslingai pasirinkti mokymosi kryptį ir susidaryti individualų ugdymo planą.</p> <p>2. Vyks individualios ir grupinės konsultacijos karjeros klausimais.</p> <p>3. II-ą gimnazijos klasių dalykų mokytojai iki kovo 1 dienos praves ilgalaičiuose, kiekvieno ugdymo plano dalyko veiklos planuose numatytą pamoką - pristatymą apie dalykų reikalingumą renkantis studijų programą; supažindins su dalykų bendrojo ir išplėstinio kurso</p>	Dalykų mokytojai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė R. Kuncevičienė J. Butkutė Darbo grupė, sudaryta direktorės 2021 m. sausio	Sausis-gegužė

		<p>programomis, užsienio kalbų programų kursais, orientuotais į Europos Tarybos siūlomus A1 ir A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius; pamokos – pristatymai bus fiksuojami elektroninio dienyno skiltyse: „Pamokos tema“ ir „Klasės darbas“.</p> <p>4. Remiantis surinkta informacija apie mokinio lūkesčius, mokymosi pasiekimus, polinkius, stiprybes, polinkius, profesinius siekius, mokiniai bus konsultuojami ir tariantis su mokinio tėvai (rūpintojais) antrą klasių mokiniai pasirengs jų lūkesčius ir poreikius atitinkančius individualius ugdymo planus.</p> <p>5. Sudarytos sąlygos, kad mokinio individualiame ugdymo plane numatyti pasirinkimai būtų įgyvendinti.</p> <p>6. Parengtas III-IV gimnazijos klasių mokinių laikinųjų mokymosi grupių sąrašas, atsižvelgus į ugdymo planą, gimnazijos galimybes.</p>	6 d. įsakymu Nr. V-2021-01	
<b>2.2.6.</b>	<b>Mokyklos pažinimo centro (muziejaus) veiklos plėtojimas.</b>	<p>1. Centras telks mokyklos bendruomenę, skatins domėtis mokyklos istorija.</p> <p>2. Gimnazistai laisvu laiku (tarp pamokų / po pamokų) ruošis konkursams / projektiniams darbams.</p> <p>3. Mokytojai, vėliau ir patys gimnazistai (socialinė – pilietinė veikla, savanorystė), turės galimybę mokinius ir svečius supažindinti su mokyklos istorija – vesti temines istorijos-pilietiškumo pamokas „Mokyklos istorija“, „Jie garsina mokyklą“, „Gimnazija šiandien“ ir pan.</p> <p>4. Vyks Mokinių tarybos ir klasių seniūnų susirinkimai.</p> <p>5. Mokyklos alumnai turės erdvę susitikimams, vyks jų susitikimai su mokyklos bendruomenės atstovais.</p>	V. Kriščiūnienė V. Bagdonaitė J. Čepaitė E. Skupienė A. Mikalonis Dalykų mokytojai Klasių vadovai	Visus metus
<b>2.2.7.</b>	<b>Mokinių darbų demonstravimas, gimnazijos erdvių dekoravimas mokinių darbais.</b>	<p>1. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai įtrauks mokinius į klasių ir bendrą mokyklos erdvių dekoravimą mokinių darbais.</p> <p>2. Mokyklos patalpos bus dekoruojamos mokinių darbais (dailės, fotografijos, įvairių dalykų projektiniais ir kitais).</p> <p>3. Mokiniai vertins, domės, saugos savo ir kitų darbus, mokysis iš jų, vertins bendrakūrą kaip galimybę būti ir veikti drauge, kurti ir įgyvendinti kūrybinius sumanymus, prisiimti atsakomybę, įgyti patirties ir gebėjimų.</p> <p>4. Bibliotekoje organizuojamos parodos (proginės, jubiliejinės, teminės, mokinių kūrybinių darbų).</p> <p>5. Vyks gimnazijos bendruomenės švietimas, rengiant kultūrinius, tradicinius, istorinius, gimnazijos gyvenimo įvykius atspindinčias parodas, vykdant trumpalaikius projektus anglų kalba, rengiant standines galerijas, minit rašytojų ir kitų žymių žmonių jubiliejinius gyvenimo įvykius, tradicines gimnazijos ir kalendorines šventes ir kt.</p> <p>6. Bus sukurta estetiška ir svetinga aplinka.</p>	Dalykų mokytojai Kabinetų vadovai NVŠ programų vadovai Pagalbos mokiniui specialistai I. Kryžanauskienė	Visus metus



2.2.8.	<b>Mokinių pasiekimų skelbimas bendruomenei gimnazijos svetainėje.</b>	1. Mokytojai informaciją apie mokinių pasiekimus skelbs iš karto po renginio. 2. Apskaita bus vykdoma du kartus per metus. Rezultatai skelbiami gimnazijos svetainėje ir pateikiami kitoms suinteresuotoms institucijoms, kaip gimnazijos etoso dalis.	Visi pedagogai R. Kuncevičienė V. Šilaikis	Visus metus
2.2.9.	<b>Bendruomenės narių emocinių - socialinių poreikių tyrimas.</b>	Tyrimų rezultatai bus panaudojami gimnazijos veiklos kokybės gerinimui.	Pagalbos mokiniui specialistai Administracija	I ir IV klasės -1 pusmetyje; patyčių masto - II pusmetyje
<b>3 uždavinys. Stiprinti pedagoginę, socialinę, psichologinę ir karjeros planavimo pagalbą.</b>				
2.3.1.	<b>VGK veiklos organizavimas.</b>	1. Parengtas ir įgyvendintas VGK veiklos planas. 2. Bus suplanuotas bendradarbiavimas su VPPT, VTAS, policijos pareigūnais. 3. VGK pasiskirstyta konkrečiomis funkcijomis, bet dirbama kolegialiai. 4. Bus suplanuotos ir įgyvendintos mokinius telkiančios, pasitenkinimą mokykla, atsparumą neigiamos įtakoms didinančios akcijos.	Ž. Pliskačevska R. Kuncevičienė	Visus metus
2.3.2.	<b>Reguliarių susitikimų su klasių vadovais, mokinių lankomumo, pažangumo klausimams / problemoms aptarti, organizavimas.</b>	1. Susitikimai su klasių vadovais vyks kartą per mėnesį. Jie padės laiku nustatyti pažangos nedarančius, pamokų nelankančius ir mokyklą vengiančius lankyti mokinius, išsiaiškinti priežastis, numatyti pagalbos teikimo būdus. 2. Klasių vadovai bus konsultuojami priimant bendrus sprendimus dėl pagalbos teikimo mokiniams ir bendradarbiavimo su tėvais (globėjais). 3. Susitikimai, padės identifikuoti klasės mokiniams ir / ar klasių vadovams kylančias problemas, numatyti priemones tėvams (globėjams) ir mokytojams geriau suprasti vaiką bei jo poreikius. 4. Vykdoma „Pamokų / ugdymo dienų lankomumo apskaitos, nelankymo ir vėlavimų į pamokas prevencijos tvarka“ „Mokinių skatinimo ir drausminimo tvarkos aprašo“ įgyvendinimo kontrolė. 5. Organizuoti I-II klasių vadovų metodinės grupės du susirinkimai „Kolega-kolegai“ mokinių lankomumo gerinimo klausimu; dalintasi gerąja patirtimi, kaip sekasi motyvuoti mokinius lankyti mokyklą ir bendradarbiauti su tėvais (globėjais) mokyklos lankomumo klausimu. 6. Vyks savalaikiai (iki kiekvieno mėnesio 5 dienos) lankomumo suvestinių aptarimai su I-II klasių vadovais, bus priimami sprendimai dėl tolimesnių veiksmų sprendžiant klasės mokinių mokyklos / pamokų lankymo problemas. 7. Kiekvieną mėnesį susitikimuose su III-IV klasių vadovais bus analizuojamos praėjusio mėnesio lankomumo suvestinės ir išsiaiškinamos mokyklos / pamokų nelankymo priežastys, laiku priimami sprendimai dėl pagalbos teikimo mokiniams ir bendradarbiavimo su tėvais.	Klasių vadovai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Visus metus

2.3.3	<b>Mokinio atsakomybės už privalomą pamokų lankymą skatinimas.</b>	<p>1. Mokytojai, klasių vadovai laiku pastebės pažangos nedarančius, pamokų nelankančius ir mokyklą vengiančius lankyti mokinius ir, bendradarbiaudami su tėvais (globėjais), administracija, VGK, imsis konkrečių priemonių situacijai gerinti. Vyks glaudesnis dalyko mokytojo – klasės vadovo – tėvų bendradarbiavimas siekiant vaiko pažangos.</p> <p>2. Mokinių mokymosi ir lankomumo problemos bus sprendžiamos nedelsiant, tik jas pastebėjus.</p> <p>3. Mokantis kontaktiniu ir / ar nuotoliniu būdu, ypatingi atvejai bus registruojami lentelėje „Problemų registras“, siekiant greičiau identifikuoti problemas ir jas spręsti.</p> <p>4. Vyks reguliarūs, individualūs pokalbiai su mokyklą nereguliariai lankančiais ir / ar mokyklos nelankančiais mokiniais, bus inicijuojami trišaliai susitikimai.</p> <p>5. Bendradarbiaujant su gimnazijos socialine pedagoge, psichologe (esant poreikiui), bus vykdomi dvišaliai ir trišaliai pokalbiai, siekiant laiku padėti tėvams ir mokytojams geriau suprasti vaiką ir jo poreikius.</p> <p>6. Psichologė stebės ir teiks pagalbą SUP turintiems mokiniams, kuriems kyla mokyklos lankymo problemų.</p> <p>7. Socialinė pedagogė vadovaudamasi ugdymo skyrių vedėjų pateikta informacija, sudarys nelankančių pamokų ir/ar mokyklos nereguliariai lankančių gimnaziją mokinių sąrašą ir individualiai dirba su šiais mokiniais, jų šeimomis.</p> <p>8. Įgyvendinta „Pamokų / ugdymo dienų lankomumo apskaitos, nelankymo ir vėlavimų į pamokas prevencijos tvarka“, patvirtinta direktorės 2020 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-03/2020.</p> <p>9. Gimnazijos direktoriaus 2019 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V- 204 „Dėl asmens, atsakingo už darbą su nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinę sistemą (NEMIS), skyrimo“, paskirtas asmuo kartą per mėnesį į NEMIS duomenų bazę surašys duomenis apie mokinius (iki 16 metų), įregistruotus Mokinių registre, tačiau per mėnesį be pateisinamos priežasties praleidusius daugiau kaip pusę pamokų pagal privalomojo švietimo programą.</p>	Dalykų mokytojai Klasių vadovai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė Ž. Pliskačevska L. Vilčinskienė	Visus metus
2.3.4.	<b>Mokinių ugdymo karjerai veiklų stiprinimas.</b>	<p>1. Organizuojamas abiturientų ir III-ųjų klasių mokinių konsultavimas dėl VBE pasirinkimo, stojimo į aukštąsias ir kitas mokyklas.</p> <p>2. 90% abiturientų tikslingai pasirenks VBE ir sėkmingai tęs mokymąsi kitose mokyklose.</p> <p>3. Bus surinkta, išanalizuota tolesnė 40 abiturientų laidos veikla.</p> <p>4. Bus suorganizuota ne mažiau kaip viena konsultacija III ir IV klasių mokiniams bendrojo mokinių priėmimo į aukštąsias ir profesines mokyklas klausimais, naudojant ir mokant naudotis LAMA BPO interneto svetainės informacija.</p> <p>5. Įvyks ne mažiau, kaip 2 III-IV klasių mokinių susitikimai su</p>	Klasių vadovai J. Butkutė R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė	Visus metus

		<p>Lietuvos aukštųjų mokyklų ir kolegijų atstovais.</p> <p>6. Kiekvienas III-IV klasių vadovas suorganizuos po 1 išvyką į aukštąsias mokyklas, kolegijas ar jų organizuojamas atvirų durų dienas.</p> <p>7. I-IV klasių mokiniai dalyvaus karjeros savaitės renginiuose.</p> <p>8. I-II klasių mokiniai dalyvaus karjeros dienose.</p> <p>9. Tikslingas darbas su II gimnazijos klasių mokiniais, jų konsultavimas leis tinkamai jiems pasirinkti tolimesnio mokymosi kryptį ir pasirengti individualų ugdymo planą mokymuisi pagal vidurinio ugdymo programą.</p> <p>10. Esant resursų, atsinaujins PITo veikla.</p> <p>11. Pateikti ugdymo karjerai stebėsenos (UKSIS) duomenis už mokslo metus.</p>		
<b>2.3.5.</b>	<b>Patyčių, smurto (emocinio, fizinio) prevencija, atsparumo neigiamoms įtakoms ugdymas.</b>	<p>1. I-II gimnazijos klasėse įgyvendinama psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programos „Savu keliu“ programa.</p> <p>2. Prekybos žmonėmis prevencija dorinio ugdymo (etikos) pamokų metu.</p> <p>3. Įgyvendinamas „Mokinių sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos įgyvendinimo tvarkos aprašas“, patvirtintas direktorės 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-137.</p> <p>4. Klasių vadovai, pagal poreikį ir klasės kontekstą, ves patyčių, smurto (emocinio, fizinio) prevencijos, atsparumo neigiamoms įtakoms ugdymo valandėles.</p> <p>5. Socialinė pedagogė organizuos akcijas.</p> <p>6. Socialinė pedagogė parengs mokiniams siūlomų teminių klasių valandėlių sąrašą-planą ir jį įgyvendins.</p> <p>7. Psichologė parengs mokiniams siūlomų teminių klasių valandėlių sąrašą-planą ir jį įgyvendins.</p> <p>8. Bus organizuojamos lektorių, bendruomenės pareigūnų ir kitų specialistų paskaitos prevencinėmis, socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo temomis.</p> <p>9. Kiekvienai klasių grupei bus suorganizuota ne mažiau kaip po 1 susitikimą / diskusiją su sportininkais, medikais, kitais sėkmingais žmonėmis, mokslininkais (metodinių grupių organizuojamos dalykinės dienos / savaitės, karjeros ugdymo dienos ir pan.)</p> <p>10. Sistemingai vykdoma rūkymo prevencija.</p>	<p>Dalykų mokytojai Klasių vadovai Ž. Pliskačevska L. Vilčinskienė M. Juocevičius</p>	<p>Visus metus</p>
<b>2.3.6.</b>	<b>Aktyvus įsitraukimas į Sveikatą stiprinančių mokyklų programos veiklas.</b>	<p>Bus 100 % įgyvendintas VAG, kaip sveikatą stiprinančios mokyklos, pasirengtas priemonių planas.</p>	<p>Fizinio ugdymo mokytojai, Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė L. Miškinienė</p>	<p>Visus metus</p>
<b>4 uždavinys. Kurti modernią, saugią, higienos sąlygas atitinkančią ugdymo(si) aplinką.</b>				

2.4.1	<b>Mokinių įtraukimas į aplinkų bendrakūrą.</b>	<p>1. Mokiniai bus įtraukti į klasės ir bendrų mokyklos erdvių projektavimą, įrengimą, dekoravimą, tarpinių mokymosi rezultatų, atspindinčių jo procesą (eskizų, modelių, projektų, užrašų ir kt.) eksponavimą.</p> <p>2. Mokytojai kartu su kabinetų vadovais ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį kabinetų ugdomojoje aplinkoje skelbs/eksponuos ir panaudos ugdymo procese mokinių darbus.</p> <p>3. Mokinių darbai bus eksponuojami gimnazijos bendrosiose erdvėse, bibliotekoje, skaitykloje.</p> <p>4. Mokytojai ugdys mokinius vertinti, domėtis, saugoti savo ir kitų darbus, mokyti iš jų.</p>	Dalykų, NVŠ mokytojai Kabinetų vadovai Pagalbos mokiniui specialistai	Visus metus
2.4.2.	<b>Mokinių skaityklos I korpuso 3 aukšte ir II korpuso 3 aukšte reguliarius papildymas, atnaujinimas, priežiūra.</b>	<p>1. Gimnazistai pertraukų ir laisvų laiko tarpų tarp pamokų metu, turės galimybę skaityti programinius ir kitus kūrinis, tobulinti skaitymo, kūrybinio mąstymo kompetencijas, gilinti socialinių, užsienio kalbų, gamtos mokslų dalykų žinias, produktyviai leisti laiką, tobulinti skaitymo užsienio kalba gebėjimus, ugdytis meninį skonį, savarankišką ir kūrybinį mąstymą, užsiimti savišvieta.</p> <p>2. Bibliotekos vedėja papildys skaityklą ne mažiau kaip 10 knygų, taip sudarydama mokiniams didesnę skaitymo pasirinkimo galimybę.</p>	Dalykų mokytojai R. Dudzevičienė V. Kriščiūnienė I. Kryžanauskienė	Visus metus
2.4.3.	<b>Mokinių aprūpinimas vadovėliais, mokytojams reikalingų mokymo ir mokymosi priemonių įgijimas.</b>	Mokiniai ir mokytojai bus aprūpinti reikiamomis mokymo priemonėmis ir vadovėliais pagal skirtus išteklius, išsikeltus prioritetus, MT rekomendacijas (pritarimą)	I. Kryžanauskienė, MT	Visus metus
2.4.4.	<b>Kryptingas ugdomosios aplinkos (kabinetų) modernizavimas.</b>	<p>1. Visose mokyklos erdvėse bus įdiegtas bevielės interneto ryšys.</p> <p>2. Visi mokomieji bus kabinetai aprūpinti vaizdo kameromis (pagal gimnazijos turimas lėšas), todėl mokytojai galės vesti nuotolines pamokas. Mokiniai negalintys dalyvauti pamokose mokykloje, bus mokomi virtualioje aplinkoje sinchroniškai su klase.</p> <p>3. Mokytojai naudos skaitmenines priemones, taip siekdami ugdymo modernizavimo ir aukštesnės kokybės.</p> <p>4. Mokytojai teiks paraiškas dėl kabinetų modernizavimo, nurodydami modernizavimo įtaką ugdymo kokybei, pamokos efektyvumui. (Prioritetai teikiami IT naudojimui ugdymo tikslais).</p> <p>5. Išanalizavus paraiškas bus modernizuoti 2-3 dalykų kabinetai, atsižvelgus į mokyklos turimas lėšas.</p> <p>6. Ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitiks šiuolaikinius ugdymo ir šiuolaikinės pamokos kriterijus.</p> <p>7. Mokyklos bendruomenė vertins turimų priemonių naudingumą.</p>	Kabinetų vadovai Dalykų mokytojai Pagalbos mokiniui specialistai E. Lukas V. Kirkilienė IT specialistas	Visus metus
2.4.5.	<b>Mokinių ir pedagogų įgūdžių naudoti MS Teams mokymo ir bendravimo platformos įrankiais, tobulinimas.</b>	<p>1. Mokytojai 1 kartą per ketvirtį atnaujins savo žinias, susipažins su darbo MS Teams platformoje, naujienomis.</p> <p>2. Tuo atveju, jei šalyje nebus įvestas nuotolinis mokymas: Iki 10 % pamokų organizuojamos nuotoliniu būdu. Iki 20 % rengiamų susirinkimų, susitikimų, renginių vyks virtualiu</p>	Visi pedagogai Administracija Savivaldos institucijos IT specialistas	Visus metus

		būdu. 3. Namų darbai skiriami, naudojant ir MS Teams įrankius.		
<b>2.4.6.</b>	<b>Patogių mokymuisi / darbui ir poilsiui erdvių gimnazijoje kūrimas ir(ar) atnaujinimas.</b>	1. Pagal gimnazijos turimas lėšas bus kuriama gera nuotaika bei mokinių amžiui derantis jaukumas, ugdomas darnos jausmas ir geras skonis, kuriamos įvairių paskirčių erdvės – padedančios susikaupti, stimuliuojančios mąstymą ir mokymąsi, improvizavimą ir kūrybą, bendravimą ir poilsį. 2. Įvairios mokyklos aplinkos (želdiniai, aikštynai, poilsio zonos ir t. t.) bus naudojamos kaip mokymosi lauke vietos ir šaltiniai. Mokytojai žinodami jų edukacines galimybes ir gebės panaudoti ugdymui: teorijos pritaikymui praktikoje, tyrinėjimui ir kitokiam mokymuisi, sveikatos stiprinimui, žaidimams ir kt. 3. Parengtas vidinio gimnazijos kiemo, kuris būtų pritaikytas mokinių poilsiui, bendravimui ir renginių organizavimui, priemonių plano projektas, ieškoma lėšų įgyvendinimui. 4. Pakeista krepšinio aikštelės danga, stovai, įrengtas apšvietimas, atnaujinti bėgimo takai, suoliaduobės.	V. Kirkilienė E. Lukas	Visus metus
<b>2.4.7.</b>	<b>Rizikos veiksnių sveikatai (mokyklos aplinkoje) identifikavimas.</b>	Ne mažiau kaip 2 kartus per metus bus atliekamas mokinių ugdymo(si) aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas. Nustačius neatitikimus - teikiami siūlymai mokyklos vadovams dėl mokymo(si) aplinkos gerinimo.	L. Miškinienė	Visus metus
<b>2.4.8.</b>	<b>Tvarkingos, švarios, saugios aplinkos užtikrinimas.</b>	1. Kabinetų vadovai įtrauks mokinius į ugdomosios aplinkos pritaikymą mokymuisi, tvarkos ir švaros palaikymą kabinetuose, organizuos savitvarkos dienas. 2. Mokytojai paskirs budinčius pamokoje mokinius, kurie atsakingai rūpinsis klasės vėdinimu, padės palaikyti švarą, prižiūrės dekoratyvinius augalus ir pan. 3. Iki rugsėjo 1 dienos bus paskelbtos nukreipiamosios rodyklės. 4. Covid-19 pandemijos metu bus paskelbta visa reikalinga informacija ir mokykla aprūpinta dezinfekcinėmis priemonėmis 5. Apie gedimus pavaduotojas ūkio reikalams bus informuojamas el. būdu. 6. Apie skubius (avarinius) atvejus administracija bus informuojama nedelsiant. 7. Sistemingai organizuojami patikrinimai. 8. Perkamos valymo, dezinfekcinės priemonės atitinkančias reikalavimus, stebima, kad visada WC būtų muilas, popierius.	Dalykų mokytojai Kabinetų vadovai Klasių vadovai Pagalbos mokiniui specialistai E. Lukas L. Miškinienė Valytojos	Visus metus
<b>2.4.9.</b>	<b>Tęjami organizaciniai darbai, skirti saugioms ir patrauklioms ugdymosi sąlygoms sudaryti.</b>	1. Sutelkti mokinių tėvų, mokinių ir socialinių partnerių bendradarbiavimą ir sutvarkyti/atnaujinti lauko krepšinio aikštelę, bėgimo takus. Parengti vidinio gimnazijos kiemo atnaujinimo detalų planą. 2. Organizuoti gyventojų pajamų mokesčio paramos pritraukimą.	V. Kirkilienė E. Lukas	Visus metus

		3. Kreiptis raštu į steigėją dėl lėšų avariniams darbams paskyrimo. 4. Panaudoti 60 % patalpų nuomos lėšų gimnazijos išorinių erdvių atnaujinimui. 5. Įrengti trečią informacinių technologijų kabinetą.		
--	--	---	--	--

---