

VILNIAUS ANTAKALNIO GIMNAZIJA

INFORMAVIMO APIE VAIKO NEDALYVAVIMĄ PAMOKOSE IR PAMOKŲ PATEISINIMO ATMINTINĖ TĖVAMS (globėjams, rūpintojams)

Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), veikdami išimtinai geriausiaisiais vaiko interesais, privalo ne vėliau kaip iki tos dienos pamokų pradžios, kurią nepilnametis mokinys negali atvykti į mokyklą ar dalyvauti pamokoje, arba esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos, pranešti klasės vadovui apie neatvykimo į mokyklą ar nedalyvavimo pamokoje priežastis ir laiku pateikti reikiamų dokumentų kopijas.			
NEDALYVAVIMO PAMOKOSE PRIEŽASTIS	DIENŲ/ PAMOKŲ SKAIČIUS	TĖVAI (globėjai, rūpintojai) APIE VAIKO NEATVYKIMĄ Į MOKYKLĄ INFORMUOJA	ŽYMA el. dienyne
Dėl ligos ar apsilankymo pas gydytoją.	Ne daugiau nei 5 mokymosi dienos per kalendorinį mėnesį.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne, nurodant laikotarpį (nuo –iki).	nl
Dėl ilgalaikės ligos.	Daugiau nei 5 mokymosi dienos per kalendorinį mėnesį.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne, nurodant laikotarpį (nuo – iki) ir pridedant pranešimą, kad buvo kreiptasi į asmens sveikatos priežiūros įstaigą.	nl
Dėl atsiradusių sveikatos sutrikimų mokiniui esant mokykloje (pamokų tvarkaraštyje nustatytu laikotarpiu).	Atsižvelgus į konkretų atvejį.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne, nurodant konkrečias pamokas. ARBA Kai dėl atsiradusių sveikatos sutrikimų iš pamokų išleidžia gimnazijos visuomenės sveikatos specialistas, jis informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), klasės vadovą ir administracijos atstovą.	nl
Dėl svarbių asmeninių priežasčių.	Ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne.	nt
	Daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne, jei yra objektyvios ir pagrįstos priežastys (pateikus pagrindžiančių tai dokumentų kopijas ar informavus dėl tokio poreikio).	nt
	Ne daugiau nei 3 pavienės pamokos per pusmetį.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne.	nt
Dėl mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir/ ar kitame ugdomajame renginyje, kuris organizuojamas gimnazijos.	Prireikus.	Tėvams (globėjams, rūpintojams) pranešimo rašyti nereikia. Pranešimu el. dienyne informuoja renginį organizuojantis mokytojas.	nv

Dėl mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir/ ar kitame ugdomajame renginyje, kuris organizuojamas kitų institucijų, įstaigų.	Prireikus.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne. Pridedamos pagrindžiančių dokumentų kopijos iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo. ARBA Renginį organizuojanti institucija / įstaiga gimnazijos raštinei pateikia oficialią informaciją apie mokinio dalyvavimą renginyje iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo.	nv
Dėl nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu ar kitu transportu , kuriuo mokins vyksta į mokyklą, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.	Atsižvelgus į nenumatytas aplinkybes.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne, nurodant konkrečias pamokas.	nk
Dėl mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės instituciją ar įstaigą (pvz., pedagoginę psichologinę tarnybą, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar jos įgaliotą teritorinį skyrių, teismą ir kt.).	Prireikus.	Klasės vadovą – pranešimu / prašymu el. dienyne. Jei yra, pridedamos atitinkamų dokumentų (pvz. iškvietimo) kopijos.	nk
Dėl išvykimo į ilgalaikę mokomųjų treniruočių stovyklą ar kitą ilgalaikį ugdomąjį renginį, kurio metu ruošiamasi šalies ar tarptautinėms varžyboms, konkursams, olimpiadoms ir pan.	Nurodomas direktoriaus įsakyme.	Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas ir prie jo pridedami siunčiančios įstaigos dokumentai, pateikiami į gimnazijos raštinę. Pamokos pateisinamos direktoriaus įsakymu.	ns
Dėl mokiniui suteiktų poilsio dienų už atstovavimą mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis ; taip pat suteikus laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose.	Nurodomas direktoriaus įsakyme.	Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas ir pagrindžiančių dokumentų kopijos pateikiami į gimnazijos raštinę. Pamokos pateisinamos direktoriaus įsakymu.	ns
Praleistos pamokos laikomos nepateisintomis: mokinio vykimas su tėvais (globėjais, rūpintojais) į pažintinę-poilsinę kelionę ne mokinių atostogų metu; neformaliojo švietimo programų (būrelių) lankymas pamokų metu; papildomas mokymasis su korepetitoriumi; vairavimo mokyklos lankymas; apmokamas darbas; šeimos narių priežiūra ir kitos veiklos, nesuderinamos su vaiko geriausių interesų užtikrinimu, tinkamu teisės ir pareigos mokytis įgyvendinimu.			n

Parengta vadovaujantis Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ŠMSM 2023 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-1112 ir Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarka, patvirtinta direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-76.